

**RELATÓRIO ANUAL DA OS SOBRE A EXECUÇÃO TÉCNICA E ORÇAMENTÁRIA  
DO CONTRATO DE GESTÃO, NO PERÍODO DE 18/04/2106 a 31/12/2016.**

**CEI PREFEITO FRANCISCO AMARAL**

**I – Introdução:**

O presente relatório refere-se às atividades desenvolvidas pelo CEI Prefeito Francisco Amaral, no período de Abril a Dezembro de 2016.

O CEI (Centro de Educação Infantil) está situado no loteamento Gleba B, atualmente denominado Vila Taubaté, na região sul do município de Campinas, com um grande número de ocupações.

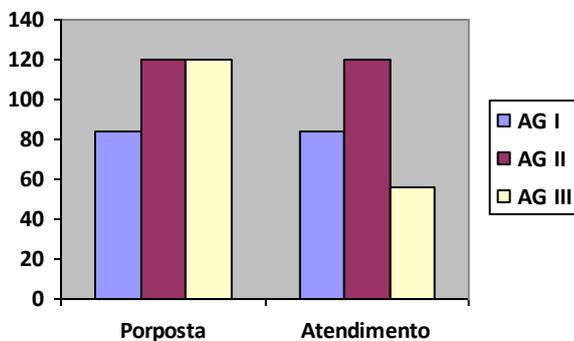
**II – Histórico**

A construção do CEI não foi finalizada no início do ano letivo, conforme prevista, e sua inauguração foi realizada no dia 28 de abril de 2016. Sendo assim, o CEI iniciou o ano letivo no dia 02 de maio, a partir do planejamento realizado pela Coordenadoria de Educação Básica e Direção da U.E, sendo definidas as turmas, períodos e proposta de matrícula inicial, assim constituído:

TURMA	PERÍODO	PROPOSTA DE MATRÍCULA INICIAL	
AG I A	Integral	28	84
AG I B	Integral	28	
AG I C	Integral	28	

AG II A	Integral	30	120
AG II B	Integral	30	
AG II C	Integral	30	
AG II D	Integral	30	
AG III A	Parcial/Manhã	30	120
AG III B	Parcial/Manhã	30	
AG III C	Parcial /Tarde	30	
AG III D	Parcial /Tarde	30	
TOTAL		324	

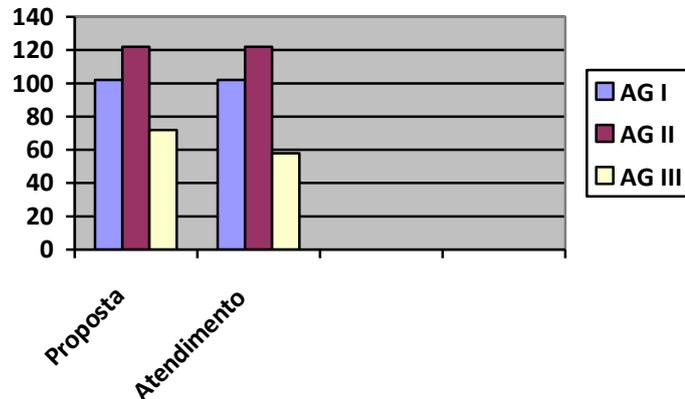
Ente os meses de abril e maio foi observada uma grande demanda para os Agrupamentos I e II. No entanto, a demanda do Agrupamento III, por ser considerada de matrícula obrigatória, segundo a legislação vigente, as crianças foram realocadas (pela SME) para outras escolas e as famílias optaram em não as transferir novamente para este CEI, por ter transporte escolar (oferecido pela SME) e também por questões particulares. Com isso, as classes desse agrupamento possuíam, inicialmente, menos crianças matriculadas do que o planejado.



Salienta-se que todo processo de organização de matrículas e turmas estava fundamentado na Resolução SME nº 21/2015 que “Dispõe sobre as diretrizes e as normas para a política de atendimento à demanda de Educação Infantil e a realização do planejamento anual para a organização dos Agrupamentos e das turmas, do cadastro e da matrícula nos Centros de Educação Infantil (CEIs) e Unidades de Educação Infantil Conveniadas, para o ano de 2016”.

Entretanto, no segundo semestre foi necessário realizar um replanejamento dos agrupamentos. Em reunião com a SME representada pela CEB, Núcleo de Convênios, NAED Sul e OSSJB, ficou decidido que as vagas de agrupamento III (não havia demanda existente para preenchimento) seriam convertidas em vagas para agrupamento I e II. Ficando assim distribuídas:

TURMA	PERÍODO	PROPOSTA DE MATRICULA INICIAL	
AG I A	Integral	28	102
AG I B	Integral	28	
AG I C	Integral	28	
AG I / II A	Integral	18 / 12	122
AG II B	Integral	30	
AG II C	Integral	30	
AG II D	Integral	30	
AG II / III A	Integral/Parcial	20 / 12	72
AG III B	Parcial/Manhã	30	
AG III D	Parcial /Tarde	30	
TOTAL		296	

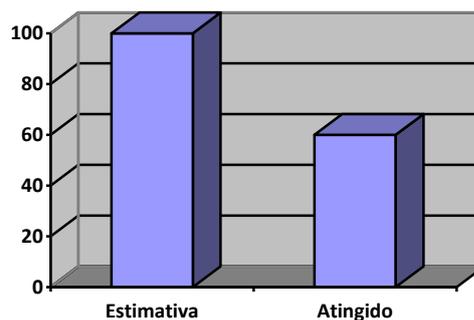


### III- Atividades Pedagógicas:

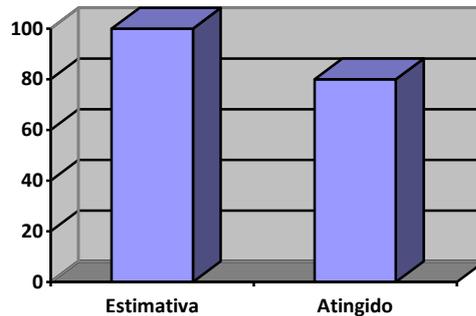
Considerando a construção do Projeto Pedagógico, um movimento de reflexão - ação - replanejamento- ação as metas propostas em 2016, foram discutidas em reuniões de Trabalho Docente Coletivo, Grupo de Monitores e Reunião de Pedagógica de Avaliação Institucional.

Sendo assim, consideramos que:

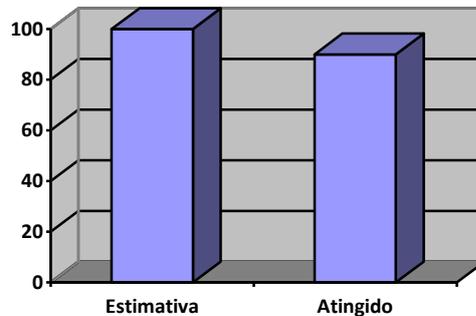
**Plano Institucional:** a proposta pedagógica foi elaborada conjuntamente com a comunidade escolar e socializada, em momentos de reuniões de Conselho de Escola, TDCs, GEMs e RPAIs. No entanto, há necessidade de maior socialização com todos os envolvidos, pois o PP só foi construído no segundo semestre.



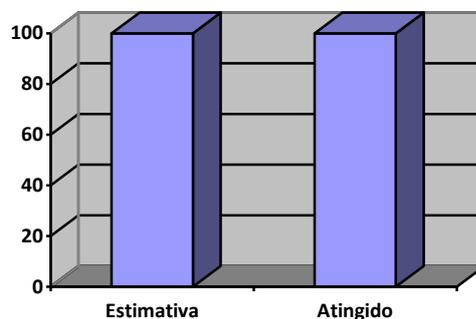
**Multiplicidade de experiências e linguagens:** foi dada ênfase a autonomia das crianças em relação a retirada de fraldas, uso do banheiro, na alimentação e uso dos pertences. Considerando que o desenvolvimento da autonomia acontece de forma contínua e progressiva. Foi dada ênfase às diferentes linguagens: plástica, oral, escrita, musical, estética, nas diferentes atividades.



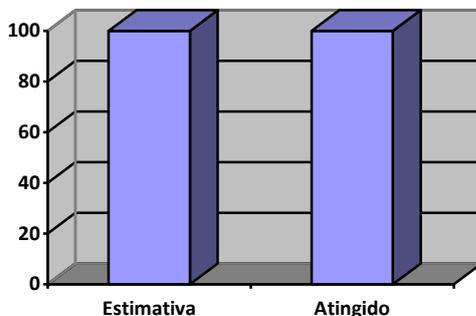
**Interações:** foram realizadas de maneira satisfatória as relações criança-criança; criança-adulto e escola-comunidade respeitando a individualidade dos sujeitos. Necessita, ainda, de retomada de ações constantes, no trabalho cotidiano.



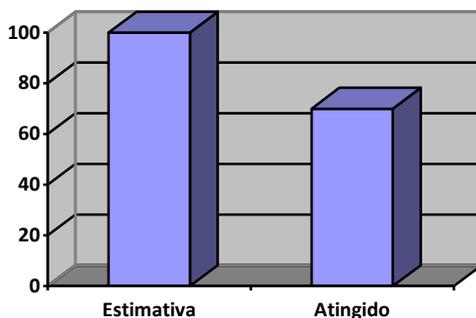
**Organização pedagógica:** foram incentivados os hábitos alimentares saudáveis, exercitando a autonomia das crianças através do autosservimento nos agrupamentos II e III.



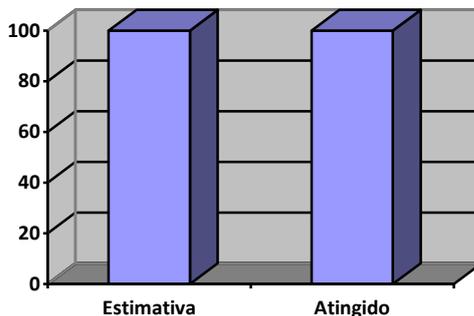
**Espaços materiais e mobiliários:** solicitação através de protocolo aos órgãos responsáveis, à Coordenadoria de Arquitetura Escolar (CAE), à Coordenadoria de Educação Básica (CEB), Núcleo de Ação Educativa Descentralizada (NAED) Sul para a instalação de parque. Essa meta foi cumprida, entretanto não foi atendida.



**Formação e condições de trabalho das professoras e demais profissionais:** a formação continuada foi realizada em diferentes momentos como TDCs, RPAIs e GEMs, na qual foi atingido os objetivos propostos. No entanto, há também, reivindicação para que sejam previstas em Resolução de Calendário Escolar reuniões de formação (FC).



**Cooperação e troca com as famílias:** a participação dos pais/responsáveis e famílias ocorreram em vários momentos: participação em festas, reuniões de Conselho de Escola e reuniões de educadores e famílias (REF). Observou-se que houve uma ampliação do vínculo entre família e escola.



O CEI Prefeito Francisco Amaral, elaborou o Calendário Escolar em conformidade com a Resolução SME nº 01/2016 que “dispõe sobre as diretrizes para organização do calendário escolar dos centros de educação Infantil (CEIs) administrados em sistema de cogestão e das unidades Educacionais de Educação Infantil das instituições Conveniadas com a secretaria Municipal de Educação de Campinas (SME) para o ano de 2016.

O ano letivo teve início com uma Reunião de Família e Educadores (RFE) para acolhida de pais, crianças e educadores com o objetivo de aproximar a comunidade e iniciar um trabalho de confiança e respeito na parceria com o estabelecimento. Foi ressaltada a importância do zelo dos pais pela presença da criança na escola, do controle rigoroso de frequência, das formas como se dará esse controle pela escola, das normas de convivência assim como da interlocução aberta na relação escola-família.

Os profissionais da escola fundamentaram-se nos documentos oficiais do MEC, da Secretaria Municipal de Educação e do Conselho Municipal de Educação para a elaboração do Projeto Pedagógico. As reuniões de Trabalho Docente Coletivo (TDC) e Reuniões de Monitores, realizadas semanalmente, coordenadas pela Orientadora Pedagógica propiciam momentos para reflexão sobre a prática pedagógica, discussões sobre e avaliação do projeto pedagógico; planejamento das ações; estudos de textos pertinentes aos projetos em comum, entre outros.

Em 2016, o eixo norteador do PP foi o **Meio Ambiente** com ênfase na água, considerando a importância da temática ambiental e a visão integrada do mundo, no tempo e no espaço.

Realizamos diariamente o “bom dia/boa tarde”, com o objetivo de acolher as crianças com alegria, abordando temas relacionados à amizade, ao companheirismo e solidariedade.

A alimentação das crianças é de responsabilidade da CEASA - Campinas, com a supervisão de nutricionistas. Ela tem sido satisfatória em qualidade e quantidade, pois, as crianças tem oportunidade de comer uma grande variedade de alimentos, dificilmente ofertados pelas famílias. O trabalho dos educadores considera que o ato de alimentar tem como objetivo fornecer nutrientes para a manutenção da vida e da saúde, proporcionar conforto ao saciar a fome, prazer ao estimular o paladar, contribui também para o exercício da partilha e socialização, sendo fonte de inúmeras oportunidades de aprendizagens.

Os espaços foram organizados respeitando a faixa etária das crianças, com aquisição de materiais pedagógicos e brinquedos com objetivo de torná-los agradáveis, de forma a possibilitar que as crianças vivenciem novas descobertas e aprendizagens.

Foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Maio: foi realizada a primeira reunião entre pais e educadores com objetivo de estabelecer vínculos com as famílias e apresentar a proposta pedagógica do CEI. Foi iniciada a adaptação das crianças à nova realidade com a transição casa-escola.
- Junho: foi dada a continuidade ao processo de acolhida das crianças e desenvolvido o trabalho proposto de fortalecimento de vínculos entre os profissionais da escola e da comunidade.
- Julho: por ser mês de férias dos docentes foram realizadas varias atividades recreativas, coordenadas pelas monitoras.
- Agosto: foi realizada a Festa Folclórica planejada pelo CEI e pelo Núcleo Sócio Educativo N. S. Auxiliadora ( situado ao lado do CEI), também gerido pela Obra Social São João Bosco, com ênfase na multiplicidade cultural. A festa alcançou os objetivos propostos com a participação da comunidade e grande empenho dos educadores da escola. Houve a apresentação de coral e danças típicas pelas crianças com um trabalho intenso utilizando as diferentes linguagens . As crianças tiveram oportunidade de brincar, se divertir e ter momentos prazerosos com suas famílias.

- Setembro: aconteceu uma mostra com as apresentações de trabalhos desenvolvidos pelas crianças. Tivemos ainda, o plantio de duas árvores frutíferas em frente ao CEI, uma jabuticabeira e uma amoreira, com a participação das crianças e pais, em comemoração ao início da primavera. Devido à demanda existente foi solicitada, pela Secretaria Municipal de Educação a reorganização das turmas do CEI para atender um maior número de crianças. Em reunião com os representantes da SME, CEB, OSSJB e NAED Sul, ficou acordado o fechamento de um AGII, sendo substituído por um AG misto I/II e o fechamento de duas salas de AG III sendo substituída por um AG misto II/III, para viabilizar o atendimento neste formato foi autorizado a contratação de dois novos monitores.
- Outubro: houve a comemoração do mês das crianças com atividades recreativas diferenciadas; locação de trenzinho; socialização das crianças com o Núcleo sócio Educativo N. S. Auxiliadora; gincanas; cineminha; teatros com a participação das crianças e educadoras.
- Novembro: a Secretaria Municipal de Esportes cedeu brinquedos infláveis (cama elástica e tobogã) finalizando a semana da criança. Houve uma manhã de atividades com as famílias, para fortalecimento de vínculos entre pais e escola. Foi realizada uma ação em conjunto com o C.S. Carvalho de Moura para controle de surto de catapora. Houve bloqueio da doença através de vacinação das crianças e colaboradores. Os alunos do AG III visitaram a Escola Municipal Oziel Alves Pereira, acompanhados pela O.P., com o objetivo de conhecerem a escola para qual seriam transferidos para o Ensino Fundamental, em Janeiro de 2017.
- Dezembro: foi realizada a ultima reunião de pais e educadores para informar o cronograma de atividades de encerramento do ano letivo e apresentação de relatório individual das crianças. Ainda, foi realizada uma festa de encerramento que incluiu apresentação de danças e teatros pelas crianças e colaboradores. Conforme tradição da OSSJB, as crianças foram apadrinhadas e receberam presentes de natal.

#### IV- Exposição Sobre a Execução Orçamentária e seus Resultados:

- **Quadro de Receitas – Previsão X Realizado**

Francisco Amaral - Receitas					
Receitas	Previsão	%	Realizado	%	Diferença
RECEITAS DE REPASSE	1.790.890,66	100,00%	1.790.890,66	100,00%	
OUTRAS RECEITAS					
RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO			20.306,27	1,13%	1,13%
<b>TOTAIS</b>	<b>1.790.890,66</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.811.196,93</b>	<b>103,13%</b>	<b>1,13%</b>

• **Quadro de Despesas – Previsão X Realizado**

Francisco Amaral - Despesas Com Pessoal					
Despesas	Previsão	%	Realizado	%	Diferença
SALARIO LIQUIDO/13º/FÉRIAS	735.869,87	41,09%	721.567,42	39,84%	1,25%
AVISO PREVIO	72.761,74	4,06%	26.064,41	1,44%	2,62%
MULTA FGTS	28.534,04	1,59%	9.095,92	0,50%	1,09%
PCMSO	3.920,00	0,22%	5.691,18	0,31%	0,09%
PPP	1.740,00	0,10%	180,00	0,01%	0,09%
SEGURO DE VIDA	3.572,80	0,20%	2.309,31	0,13%	0,07%
UNIMED	26.624,00	1,49%	19.335,38	1,07%	0,02%
UNIODONTO	2.640,00	0,15%	6.930,00	0,38%	- 0,23%
VALE TRANSPORTE	30.800,00	1,72%	30.878,80	1,70%	0,02%
VALE ALIMENTAÇÃO	51.840,00	2,89%	39.883,25	2,20%	0,69%
VALE REFEIÇÃO	138.368,00	7,73%	141.902,11	7,83%	-0,10%
CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	2.056,35	0,11%	1.926,97	0,11%	0,00%
PIS A RECOLHER	8.916,89	0,50%	7.178,55	0,40%	0,10%
INSS A RECOLHER	66.625,54	3,72%	64.373,18	3,55%	0,17%
FGTS A RECOLHER	71.335,10	3,98%	59.777,99	3,30%	0,68%
IRRF A RECOLHER	2.512,00	0,14%	2.110,83	0,12%	0,62%
<b>SUB-TOTAIS 1</b>	<b>1.248.116,32</b>	<b>69,69%</b>	<b>1.139.205,30</b>	<b>62,90%</b>	<b>6,79%</b>

Francisco Amaral - Despesas Com Materiais e Serviços					
Despesas	Previsão	%	Realizado	%	Diferença
Brinquedos e Livros Pedagógicos	25.666,66	1,43%	28.929,20	1,60%	-0,17%
Material Pedagógico	40.000,00	2,23%	39.844,48	2,20%	0,03%
Material Esportivo e Outros	3.333,33	0,19%			0,19%
Material de Informatica	6.666,67	0,37%			0,37%
Material de Higiene e Limpeza	40.000,00	2,23%	41.738,50	2,30%	-0,07%
Material de Cama, Mesa, Banho e Cortinas.	6.666,67	0,37%	18.961,00	1,05%	-0,68%
Material de Utensílios de Cozinha	2.666,67	0,15%			0,15%
Materiais Diversos	1.666,67	0,09%			0,09%
Serviços de Internet	2.333,33	0,13%			0,13%
Serviços de Telefone	5.000,00	0,28%	309,85	0,02%	0,26%
Serviços de Portaria e Limpeza	2.666,67	0,15%			0,15%

Serviços de Contador/Auditoria Externa	36.666,67	2,05%	9.800,00	0,54%	1,51%
Atividades Educativas - Transportes	22.666,67	1,27%	3.370,61	0,19%	1,08%
Assinatura de Revistas e Jornais	666,67	0,04%	-		0,04%
Outros Serviços Diversos	9.333,33	0,52%	4.241,61	0,23%	0,29%
<b>SUB-TOTAIS 2</b>	<b>205.999,99</b>	<b>11,50%</b>	<b>147.195,25</b>	<b>8,13%</b>	<b>3,37%</b>

### Francisco Amaral - Despesas Com MANUTENÇÃO

Despesas	Previsão	%	Realizado		Diferença
Eletrodomésticos	1.333,33	0,07%			0,07%
Mobiliário	1.333,33	0,07%			0,07%
Eletroeletrônicos	1.333,33	0,07%			0,07%
Brinquedos	1.333,33	0,07%			0,07%
Equipamento de Informatica	1.333,33	0,07%			0,07%
Manutenção Elétrica	2.000,00	0,11%			0,11%
Manutenção Hidráulica	2.000,00	0,11%			0,11%
Manutenção Predial - Pintura	3.666,67	0,20%			0,20%
Manutenção Predial - Alvenaria e Outros	1.666,67	0,09%			0,09%
Manutenção Mobiliária	2.000,00	0,11%			0,11%
Manutenção de Brinquedos	2.000,00	0,11%			0,11%
Manutenção de Equipamento de Informatica	3.000,00	0,17%			0,17%
Manutenção de Equipamento de Segurança	1.666,67	0,09%			0,09%
Manutenção de Eletrodomésticos e Cozinha	1.666,67	0,09%			0,09%
Manutenção de Eletroeletrônicos	1.666,67	0,09%			0,09%
<b>SUB-TOTAIS 3</b>	<b>28.000,00</b>	<b>1,56%</b>		<b>0,00%</b>	<b>1,56%</b>

<b>TOTAIS</b>	<b>1.482.116,32</b>	<b>82,76%</b>	<b>1.286.400,55</b>	<b>71,02%</b>	<b>11,74%</b>
---------------	---------------------	---------------	---------------------	---------------	---------------

- **Resultado Operacional**

### Francisco Amaral - Resultado

SALDO DO PROXIMO MÊS	524.796,38	28,98%
----------------------	------------	--------

- **Parecer Conclusivo dos Quadros Acima**

A partir da análise dos quadros concluímos que o resultado esperado foi atingido e obtivemos êxito na elaboração do orçamento sendo:

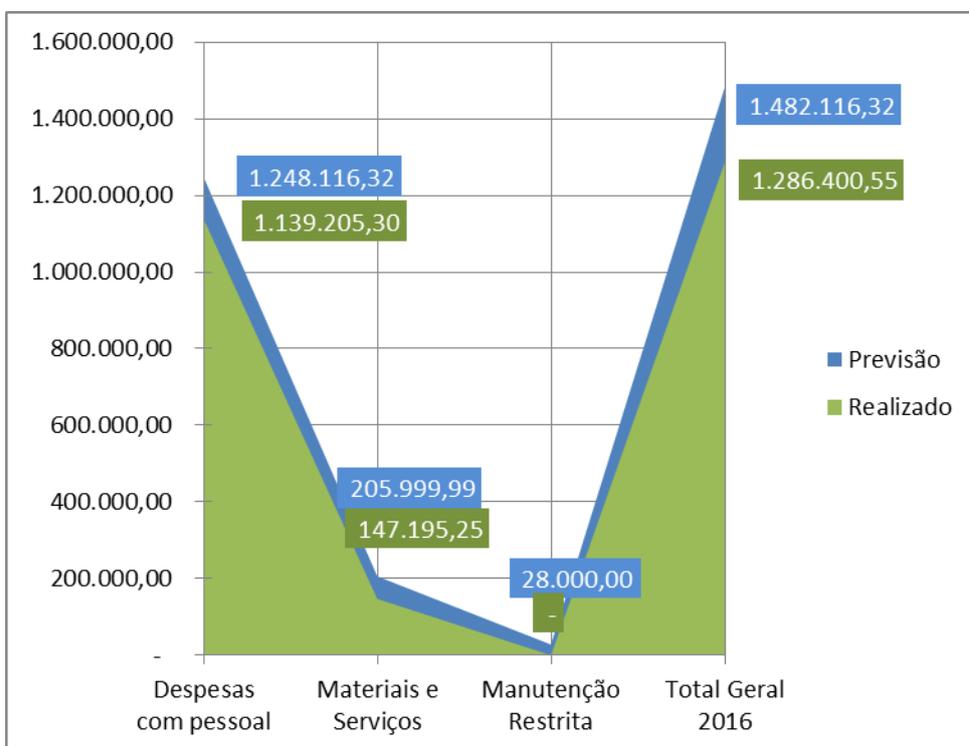
O Rendimento foi favorável, as despesas com Pessoal ficaram em 62% abaixo do orçado, os gastos com Materiais e Serviços em 8% também dentro do esperado e as Manutenções imprevisíveis e excepcionais não ocorreram.

- Gráficos

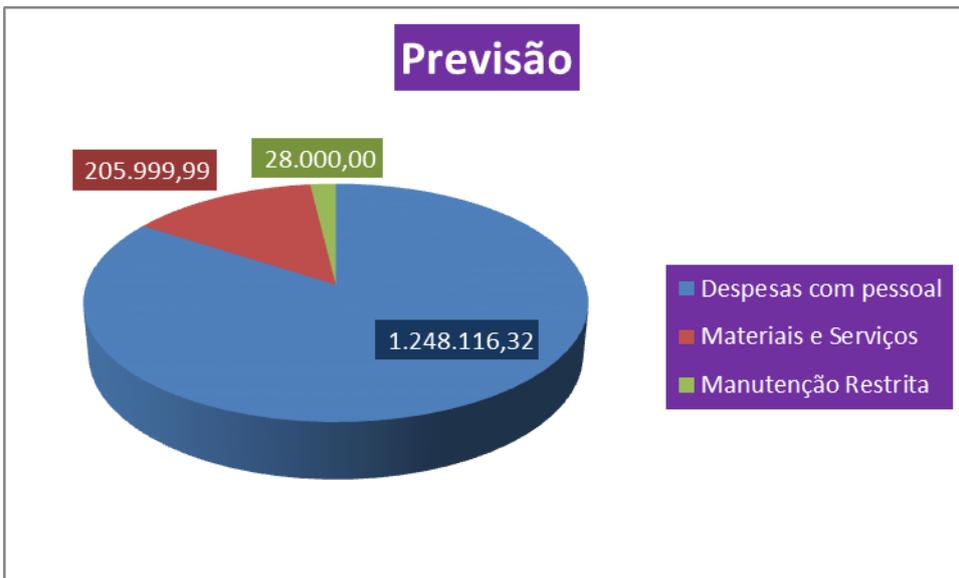
### Quadro de Resultados

Despesas	Previsão	%	Realizado	%
<b>Despesas com pessoal</b>	<b>1.248.116,32</b>	<b>69,69%</b>	<b>1.139.205,30</b>	<b>62,90%</b>
<b>Materiais e Serviços</b>	<b>205.999,99</b>	<b>11,50%</b>	<b>147.195,25</b>	<b>8,13%</b>
<b>Manutenção Restrita</b>	<b>28.000,00</b>	<b>1,56%</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
<b>Total Geral 2016</b>	<b>1.482.116,32</b>	<b>82,76%</b>	<b>1.286.400,55</b>	<b>71,02%</b>

Quadro de Resultados	<i>Valores base de Gráficos</i>
Figura 01	<i>Comparativo entre Previsão X Realizada</i>
Figura 02	<i>Gráfico de Previsão</i>
Figura 03	<i>Gráfico de Realização</i>
<b>Os valores abaixo contemplam o período de fevereiro a dezembro 2016.</b>	



**Fig.01**



**Fig.02**



**Fig.03**

## V- Conclusão:

As atividades realizadas foram significativas, principalmente, aquelas que envolveram a comunidade, pois queremos fortalecer os vínculos e cada vez mais alcançar a participação ativa dos pais no processo educativo de nosso CEI, tornando nossa gestão efetivamente democrática.



# OBRA SOCIAL SÃO JOÃO BOSCO

NÚCLEOS: CENTRO, VIDA NOVA, VILA TAUBATÉ E CAMPO BELO

Utilidade Pública Federal Decreto nº. 63.527/68, D.O.U. de 05/11/1968

Utilidade Pública Estadual Decreto nº. 52.066/07, de D.O.E. 16/08/2007

Utilidade Pública Municipal. Lei nº. 3.514, de 13/10/66, alterada pela Lei 12.015/04, D.O.M. de 30/06/2004

CEBAS/MDS nº 71000.055008/2014-65, Portaria SNAS/MDS nº 1311/2012, D.O.U. de 14/11/2013

CEAS 409/1942 Inscrição no CMAS nº. 78E • Registro CMDCA nº. 65

---

Glauco Felix Teixeira Landim

Presidente do Conselho de Administração

---

Gislaine Ishibashi da Silva Prince

Diretor Educacional